

## Руководство для авторов

### 1. Общие положения

- Статьи, предлагаемые для публикации, должны являться оригинальными, ранее неопубликованными авторскими материалами.
- Поступившие в редакцию альманаха материалы подлежат предварительной проверке на соответствие формальным требованиям альманаха: соответствие содержания статьи заявленной в названии теме, допустимый объем, структура, оформление, наличие/отсутствие в рукописи признаков неправомерного заимствования текста, иллюстраций, таблиц и пр. Материалы, не соответствующие представленным требованиям, не рецензируются.
- Материалы, прошедшие предварительную проверку, подлежат внешнему рецензированию.
- Авторы журнала перед публикацией подписывают Лицензионный договор.

#### 1.1. Материалы, поступающие в альманах, должны содержать:

- индекс УДК статьи;
- название статьи на русском и английском языках;
- аннотацию на русском языке (не менее 200 и не более 250 слов);
- ключевые слова на русском языке (7–10 слов);
- аннотация / Abstract на английском языке (не менее 200 и не более 250 слов);
- ключевые слова / Keywords на английском языке (7–10 слов);
- текст статьи (не более 40 000 знаков с пробелами, включая метаданные и список литературы);
- список литературы;
- сведения об авторах на русском и английском языках: ФИО полностью, место работы (город, страна), должность, ученая степень, звание, электронный адрес;
- указание на финансирование, если работа выполнена в рамках гранта.

### 2. Требования к оформлению материалов

#### 2.1. Общие требования к файлам

**Вся информация должна быть представлена следующим образом:**

- отдельным файлом метаданные и авторские данные;
- отдельным файлом текст статьи;
- отдельным файлом подписи к иллюстрациям;
- отдельными файлами иллюстративный материал.

**Материалы принимаются в электронной версии.**

**Тексты в редакторе Word** (формат файла — DOC, DOCX; шрифт — Times New Roman; размер шрифта — 12 кегль; абзацный отступ — 1,25 см; выравнивание текста — по ширине; междустрочный интервал — одинарный; поля — по 2 см с каждой стороны; без установки переносов).

**Изображения и фотографии** должны быть представлены в формате .tif или .jpeg. Разрешение не менее 300 dpi в реальном размере. Нельзя изменять размеры оригинального изображения — растягивать или сжимать его. **Рисунки и схемы** должны

быть в формате, допускающем редактирование. **Графики** должны быть выполнены в Excel, графических редакторах Photoshop (желательно, чтобы файлы были в формате .psd), Corel Draw (не переведенный в кривые).

## 2.2. Структура и содержание метаданных

- Фамилия, имя и отчество (инициалы) на русском языке.
- Название статьи на русском языке.
- Аннотация на русском языке.
- Ключевые слова на русском языке.
  - не использовать кавычки (вместо кавычек используется курсив);
  - не должно быть аббревиатур, формул;
  - среди ключевых слов не должно быть сложных словосочетаний.
- Фамилия, полное имя на английском языке (именно в таком порядке, напр.: Ivanov Ivan).
- Название на английском языке.
- Аннотация / Abstract на английском языке.
- Ключевые слова / Keywords на английском языке.

### Структура и содержание авторских данных

- Фамилия, имя, отчество на русском языке (полностью).
- Без сокращений — степень, должность, место работы (город) на русском языке, адрес места работы с индексом на русском языке; электронная почта.

Пример:

Иванов Иван Иванович — доктор технических наук, руководитель Федерального центра консервации библиотечных фондов, Российская национальная библиотека; Российская национальная библиотека, Россия, 191069, Санкт-Петербург, Садовая ул., д. 18; [ivanov@nlr.ru](mailto:ivanov@nlr.ru)

- Фамилия, полное имя (именно в таком порядке).  
Степень, должность и место работы (город) на английском языке, адрес места работы с индексом на английском языке; электронная почта.  
Степень сокращенно: для кандидатов — Cand. Sci. (в скобках указать каких наук, например, Philosophy или Physics), для докторов — Dr. Sci. (в скобках аналогично).

Пример:

Ivanov, Ivan — Dr. Sci. (Engineering), Federal Document Conservation Center, the National Library of Russia, 18, Sadovaya str., St. Petersburg, 191069, Russia; [ivanov@nlr.ru](mailto:ivanov@nlr.ru)

## 2.3. Особенности оформления основного текста

- **УДК статьи.**
- **Имя и отчество (инициалы), фамилия на русском языке.**
- **Название статьи на русском языке.**
- **Основной текст статьи.**

Обратите внимание на оформление библиографических ссылок. В альманахе они являются затекстовыми и оформляются как перечень библиографических записей, помещенный после текста статьи и в порядке следования ссылок в тексте, а не по алфавиту. В самом тексте документа в квадратных скобках дается ссылка с указанием номера в затекстовом перечне литературы и цитируемой страницы используемого при написании работы материала (напр.: [1, с. 20]). При последовательном расположении отсылок к одной и той же затекстовой ссылке ей присваивается тот же номер. Несколько

ссылок, идущих подряд, указываются через точку с запятой (напр.: [2, с. 13; 3, с. 154] или [4; 5; 6]). Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому документу, то в начале отсылки приводят слова «Цит. по:» (напр.: [Цит. по: 132, с. 14]). Если дается не цитата, а упоминание чьих-то взглядов, мыслей, идей, но все равно с опорой не на первоисточник, то в отсылке приводят слова «Приводится по:» (напр.: [Приводится по: 108]; [Приводится по: 108, с. 27]).

Если в тексте статьи присутствуют надписи на языках, использующих систему письменности не на основе кириллицы / латиницы (иероглифы, арабская вязь и т. д.), необходимо, помимо файла в формате Microsoft Word, предоставить также pdf-файл статьи.

Названия зарубежных компаний, книг, журналов, иные иноязычные слова, написанные латиницей, приводятся в тексте латинскими буквами без кавычек и выделений.

После упоминания в тексте на русском языке фамилий зарубежных ученых, руководителей компаний и т.д. первый раз в круглых скобках приводится оригинальное написание.

Все сокращения при первом употреблении должны быть полностью раскрыты, за исключением общепринятых сокращений и математических величин.

Если в тексте статьи присутствуют примечания, их следует оформить как концевые сноски: в тексте ставится сноска, текст примечания выносится за текст в конец документа. Нумерация примечаний сквозная по всему тексту. Ссылки на литературу в тексте примечаний оформляются так же, как в тексте документа. Не допускается развернутое библиографическое описание в тексте примечаний.

#### • **Литература.**

Список должен быть составлен согласно ссылкам в тексте, в порядке упоминания источника в статье, а не по алфавиту. Источники вносятся в список литературы на языке оригинала и оформляются в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008. Оформление иностранных источников в списке литературы также основывается на ГОСТе Р 7.0.5-2008, но после фамилии автора, перед инициалами, ставится запятая. Дается развернутое библиографическое описание с указанием автора (авторов), названия работы, названия сборника или журнала, места издания, издательства, года издания, общего количества страниц. **Фамилии авторов выделяются курсивом.**

#### **Базовые примеры оформления**

##### **Книги одного автора**

*Абелева И. Ю.* Речь о речи. Коммуникативная система человека. М.: Логос, 2004. 304 с.

*Calfore, P.* The next American Metropolis. Ecology, Community and the American Dream. New York: Princeton Architectural Press, 1993. 175 p.

##### **С указанием вида издания (учебники, учебные пособия, монографии и т.д.)**

*Вид документа (учебник, учебное пособие, атлас, монография, сборник трудов и т.п.) помещается после названия, отделяясь двоеточием.*

*Алефиренко Н. Ф.* Спорные проблемы семантики: монография. Волгоград: Перемена, 1999. 274 с.

##### **В переводе и/или под редакцией**

*Если документ является переводным, то это указывают непосредственно после названия (или после вида документа), отделяя косой чертой. Перед косой чертой и после ставятся пробелы.*

Белл Р. Т. Социоллингвистика. Цели, методы, проблемы / пер. с англ. М.: Международные отношения, 1980. 318 с.

Иванов И. И. Технология, исследование и хранение произведений станковой и настенной живописи / под. ред. Ю.И. Гренберга. М.: Изобразительное искусство, 1987. 392 с.

Encyclopedia of Nineteenth-Century Photography / ed. by John Hannavy. New York: Taylor & Francis Group, 2008. 164 p.

**С указанием информации об издании (какое оно по счету, стереотипное, исправленное, дополненное ли и т.п.)**

*Информация об издании, если она есть, дается после вида документа или названия, если вид не прописан, либо, если издание переводное, после сведений о переводе, отделяясь от них точкой.*

Ажеж К. Человек говорящий: вклад лингвистики в гуманитарные науки / пер. с фр. Изд. 2-е, стереотипное. М.: Едиториал УРСС, 2006. 304 с.

Андреева Г. М. Социальная психология: учебник для высших учебных заведений. 5-е изд., испр. и доп. М.: Аспект Пресс, 2006. 363 с.

Борботько В. Г. Принципы формирования дискурса: От психолингвистики к лингвосинергетике. Изд. 2-е, стереотипное. М.: КомКнига, 2007. 288 с.

Barger, M. S., White, W. B. The Daguerreotype: Nineteenth-Century Technology and Modern Science. 2<sup>nd</sup> ed. Baltimore: The Johns Hopkins University Press, 2000. 332 p.

**С указанием двух или нескольких издательств**

*Сведения об издательстве следуют после сведений о месте издания (города, где издан документ), отделяясь от них двоеточием. Если издательства два, то двоеточие ставится сначала после места издания, а затем после первого издательства.*

Белянин В. П. Психолингвистика: учебник. 3-е изд., испр. М.: Флин-та: Московский психолого-социальный институт, 2005. 232 с.

**С указанием двух или нескольких мест издания**

*Если мест издания два или более, то после перечисления издательств первого места издания ставится точка с запятой, а затем следует второе место издания с издательством и т.д.*

Майерс Д. Дж. Социальная психология: интенсив. курс. 3-е междунар. изд. СПб.: Прайм-Еврознак: Нева; М.: ОЛМа-Пресс, 2000. 510 с.

**Книги с двумя и более авторами**

*Если авторов не больше трех, они указываются в начале описания, если же четверо и больше, то описание начинается с названия, а после косой черты указывается первый автор (или три первых автора). Далее, при наличии, после точки с запятой даются сведения об ответственности (под чьей редакцией издана книга).*

Бергер П., Лукман Т. Социальное конструирование реальности: трактат по социологии знания. М.: Моск. филос. фонд, 1995. 322 с.

Основы теории коммуникации: учебник / М. А. Василик, М. С. Вершинин, В. А. Павлов и др.; под ред. проф. М. А. Василика. М.: Гардарики, 2006. 615 с.

Barger, M. S., White, W. B. The Daguerreotype: Nineteenth-Century Technology and Modern Science. 2<sup>nd</sup> ed. Baltimore: The Johns Hopkins University Press, 2000. 332 p.

Strategic management cases / N. Snyder et al. Reading: Addison-Wesley, 1991. 769 p.

**Статьи**

*Если имеется указание на выпуск, том, часть и т. п., то они следуют после года издания.*

*При описании статьи из журнала сначала указывается год, а затем номер журнала. Номер выпуска отделяется от номера тома запятой: Том \_ , вып. \_\_ ; Вып. \_ , № \_ ; Vol. \_\_ , iss. \_\_ ; Iss. \_\_ , No. \_\_ ; Vd. \_\_ , Nr. \_\_*

*Антонова Н. А. Стратегии и тактики педагогического дискурса // Проблемы речевой коммуникации: межвуз. сб. науч. тр. / под ред. М. А. Кормилицыной, О. Б. Сиротининой. Саратов: Изд-во Саратов. ун-та, 2007. Вып. 7. С. 230–236.*

*Барт Р. Лингвистика текста // Новое в зарубежной лингвистике. М.: Прогресс, 1978. Вып. VIII: Лингвистика текста. С. 442–449.*

*Сиротинина О. Б. Структурно-функциональные изменения в современном русском литературном языке: проблема соотношения языка и его реального функционирования // Русская словесность в контексте современных интеграционных процессов: материалы междунар. науч. конф. Волгоград: Изд-во ВолГУ, 2007. Т. 1. С. 14–19.*

*Браславский П. И., Данилов С. Ю. Интернет как средство инкультурации и аккультурации // Взаимопонимание в диалоге культур: условия успешности: монография: в 2 ч. / под общ. ред. Л. И. Гришаевой, М. К. Поповой. Воронеж: Воронежский гос. ун-т, 2004. Ч. 1. С. 215–228.*

*Войскунский А. Е. Метафоры Интернета // Вопросы философии. 2001. № 11. С. 64–79.*

*Bequerel, A.-E. Observations on the Experiments of Messrs. Foucault and Fizeau, Relative to the Action of the Red Rays upon Daguerreotype Plates // London, Edinburgh and Dublin Philosophical Magazine and Journal of Science. March 1847. P. 214–218.*

*Correspondence // The British Journal of Photography. 1887. September 2. Vol. 34, No. 1426. P. 558–560.*

### **Авторефераты и диссертации**

*В описании диссертации отсутствует издательство, поскольку это рукопись. Также оно может опускаться и при описании авторефератов.*

*Асмус Н. Г. Лингвистические особенности виртуального коммуникативного пространства: автореф. дис. ... канд. филол. наук. Челябинск: Челябинский гос. ун-т, 2005. 23 с.*

*Школовая М. С. Лингвистические и семиотические аспекты конструирования идентичности в электронной коммуникации: дис. ... канд. филол. наук. Тверь, 2005. 174 с.*

### **Ссылки на электронные ресурсы**

*При оформлении ссылок на электронные ресурсы следуют тем же правилам, а затем включают элементы, уникальные для Web — ссылку на интернет-источник (URL-адрес) и дату обращения.*

*Аннанурова О. М. Опосредованный взгляд: фигура зрителя // Theatrum Mundi. URL: <http://theatrummundi.ru/material/view/> (дата обращения: 27.08.2017).*

*URL: <http://www.gri.it/storia-della-fotografia/dagherrotipia-daguerreotype/111-daguerreotype-hallmars-table-tavola-di-identificazione-e-classificazione-punzoni-per-dagherrotipia.html> (accessed May 10, 2019).*

### **Ссылки на архивные дела**

*Содержат следующие элементы: название архивохранилища; номер фонда, описи (при наличии), порядковый номер дела по описи и т. п.; название фонда; местоположение объекта ссылки в*

идентифицирующем документе (номера листов дела). Все элементы поисковых данных документа разделяют точками.

РГИА. Ф. 789. Оп. 1. Д. 3269. Л. 1.

## 2.4. Оформление фотографий, рисунков, схем и таблиц

Прилагаемый иллюстративный материал должен быть представлен в электронном виде отдельными файлами. Нумерация изображений, фотографий, рисунков сквозная по тексту статьи. Отдельным файлом также должны быть представлены подписи к иллюстративному материалу, они обязательны и приводятся на языке статьи.

### Изображения и фотографии

- Подписи к фотографиям и изображениям должны содержать следующую информацию: автор; наименование; место и год создания; техника; знак © организации собственника. Например:  
*Ил. 1.* Неизвестный автор. Петр Козлов и Свен Гедин. Урга (Улан-Батор), 1923 г. Бромсеребрянный желатиновый отпечаток. © Музей-квартира П.К. Козлова (СПбФ ИИЕТ РАН).  
*Ил. 3.* Л. Шенинг. Кенигсберг, вид через реку Новая Прегель на Кафедральный Собор, Кузнечный мост. Кенигсберг (Калининград), 1936. © Архив Вернера Клебуша
- Если фотографии (изображения) взяты из открытого фотобанка, позволяющего бесплатную загрузку контента, необходимо указать: название фотобанка и сайта, ссылку на ресурс, автора фотографии, год создания или публикации фотографии (изображения).
- Если фотографии (изображение) заимствованы из других источников, необходимо предоставить письменное разрешение правообладателя на использование рисунка (например, электронное письмо), а в подписи к рисунку указать источник заимствования и правообладателя.
- Текстовое оформление иллюстраций: шрифт Times New Roman, 9 кегль.

### Рисунки, схемы, таблицы

- Подписи к рисункам и схемам помещаются под ними, например:  
*Ил.1.* Название и т.д.
- Название таблиц пишется над ними, например:  
*Таблица 1.* Название
- Источник данных должен быть указан под таблицей/рисунком, если таблица/рисунок не авторская.  
Если источник есть в списке литературы, то указывается номер, под которым он в этом списке стоит, напр.: Составлено по: [3] или Источник: [3, с. 5–6].  
Если же его в Списке литературы нет, то дается библиографическая ссылка: Составлено по: *Иванов И. И.* Название. М.: Изд-во, 2002 или Источник: *Иванов И. И.* Название. М.: Изд-во, 2002. С. 5–6.
- Текстовое оформление иллюстраций: шрифт Times New Roman, 9 кегль.
- Таблицу следует располагать непосредственно после абзаца, в котором она упоминается впервые.
- Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу.
- Заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы; при необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф.
- Текстовое оформление рисунков, схем и таблиц: шрифт Times New Roman, 9 кегль.